

LEGE 184/2016	<i>Vigoare</i>
Emitent: Parlament Domenii: Achizitii publice	M.O. 831/2016
Lege privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica	

M.Of.Nr.831 din 20 octombrie 2016

[Sursa Act:Monitorul Oficial](#)

NOTA ETO: Prezenta lege intra in vigoare la 8 luni de la publicarea in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, cu exceptia art. 13, art. 14 alin. (3) si (4) si art. 15, care intra in vigoare la 3 zile de la publicarea in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

LEGE Nr.184
privind instituirea unui mecanism de prevenire
a conflictului de interese in procedura de
atribuire a contractelor de achizitie publica

Parlamentul Romaniei adopta prezenta lege.

Capitolul I
Dispozitii generale. Constituirea mecanismului
de prevenire a conflictului de interese in procedura
de atribuire a contractelor de achizitie publica

Art. 1. - (1) Scopul prezentei legi este prevenirea conflictului de interese in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica prin instituirea unui mecanism de verificare ex ante, din perspectiva situatiilor care pot genera conflicte de interese in cadrul procedurilor initiate prin sistemul electronic de achizitii publice, astfel incat acestea sa fie inlaturate fara a fi afectate respectivele proceduri.

(2) Achizitia publica include atat achizitiile publice reglementate de Legea [nr. 98/2016](#) privind achizitiile publice, cat si achizitiile sectoriale reglementate de Legea [nr. 99/2016](#) privind achizitiile sectoriale.

Art. 2. - Se constituie, in temeiul prezentei legi, in cadrul Agentiei Nationale de Integritate, denumita in continuare A.N.I., Sistemul informatic integrat pentru prevenirea si identificarea potentialelor conflicte de interese, denumit in continuare Sistemul preventie.

Art. 3. - In intelesul prezentei legi, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

a) autoritatile contractante/entitatile - autoritatile prevazute la art. 4 si entitatile prevazute la art. 6 alin. (1) si alin. (3) din Legea [nr. 98/2016](#) privind achizitiile publice, respectiv entitatile prevazute la art. 4 alin.

(1) lit. a), b) si d) din Legea [nr. 99/2016](#) privind achizitiile sectoriale;

b) sistemul electronic de achizitii publice - SEAP - desemneaza sistemul informatic de utilitate publica, reglementat la art. 3 alin. (1) lit. nn) din

Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv la art. 3 alin. (1) lit. qq) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale;

c) procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica - toate achizitiile publice desfasurate prin SEAP de o autoritate contractanta sau o entitate.

Art. 4. - (1) Mecanismul de verificare ex ante se exercita de catre A.N.I., prin Sistemul preventie si activitatea specifica a inspectorilor de integritate, prin raportare exclusiva la persoanele prevazute la art. 1 din Legea [nr. 176/2010](#) privind integritatea in exercitarea [nr. 144/2007](#) functiilor si demnitatilor publice, pentru modificarea si completarea Legii privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, precum si pentru modificarea si completarea altor acte normative, cu modificarile ulterioare.

(2) Analiza informatiilor cuprinse in Sistemul preventie si transmiterea avertismentelor de integritate se realizeaza de catre inspectorii de integritate constituiti intr-o structura distincta in cadrul A.N.I., organizata potrivit Regulamentului de organizare si functionare al A.N.I, atributiile, sarcinile si raspunderile inspectorilor de integritate fiind cele cuprinse in Legea nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Sistemul preventie functioneaza pe baza datelor inscrise in formularele de integritate, inregistrate in SEAP, cu ocazia derularii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica si prelucrate de inspectorii de integritate in conditiile legii.

Art. 5. - (1) Formularul de integritate intocmit in cadrul mecanismului de prevenire a conflictului de interese face parte din documentatia de atribuire a contractelor de achizitie publica si cuprinde 3 sectiuni, dupa cum urmeaza: Sectiunea I - Date privind procedura de achizitie, factorul decizional, comisia de evaluare, consultantii si expertii cooptati; Sectiunea a II-a - Date despre ofertanti/candidati; Sectiunea a III-a - Masuri de inlaturare a potentialului conflict de interese, dispuse ca urmare a unui avertisment de integritate.

(2) Autoritatile contractante/Entitatile au obligatia de a asigura completarea si actualizarea formularului de integritate, de la publicarea in SEAP a documentatiei de atribuire, pe tot parcursul derularii procedurii si pana la publicarea anuntului de atribuire a contractelor de achizitie publica. Formularul de integritate este accesibil, in format electronic, autoritatilor contractante/entitatilor si se completeaza in SEAP.

(3) Formularul de integritate se intocmeste potrivit anexei care face parte integranta din prezenta lege si contine date si informatii referitoare la procedura de atribuire initiata in SEAP, care vor fi actualizate, dupa caz, pe parcursul derularii procedurii de atribuire si in conformitate cu mentiunile cuprinse in anexa.

(4) Fiecare autoritate contractanta/entitate are obligatia de a desemna, prin act administrativ, una sau mai multe persoane responsabile cu completarea si actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate de catre autoritatea respectiva.

Art. 6. - (1) In cazul in care, la momentul completarii formularului de integritate, comisia de evaluare nu a fost desemnata sau daca, dupa completarea acestuia, au intervenit modificari cu privire la datele transmise, persoana responsabila prevazuta la art. 5 alin. (4) are obligatia efectuarii modificarilor corespunzatoare in termen de maximum 2 zile de la desemnarea comisiei de evaluare sau de la intervenirea acestor modificari, dar nu mai tarziu de momentul deschiderii ofertelor.

(2) In termen de 5 zile de la deschiderea ofertelor in cadrul procedurii de

achizitie publica, persoana responsabila prevazuta la art. 5 alin. (4) procedeaza la completarea sectiunii a II-a a formularului de integritate.

(3) In cazul in care persoana responsabila prevazuta la art. 5 alin. (4) nu completeaza sectiunea a II-a a formularului de integritate in termenul prevazut la alin. (2), SEAP genereaza simultan o alerta catre autoritatea contractanta/entitate si catre A.N.I.

(4) Daca in urma primirii unui avertisment de integritate sunt dispuse masuri de inlaturare a potentialului conflict de interese, persoana responsabila opereaza modificarile necesare, dupa caz, in sectiunile I si II ale formularului de integritate si completeaza sectiunea a III-a a acestui formular, in termen de 3 zile de la dispunerea acestor masuri.

(5) In situatia in care datele si informatiile mentionate in avertisment nu sunt actuale, persoana responsabila prevazuta la art. 5 alin. (4) poate comunica, in termen de 3 zile de la publicarea avertismentului in SEAP, inspectorului de integritate documente justificative din care rezulta acest aspect. Ca urmare a primirii acestei comunicari, inspectorul de integritate valideaza sau invalideaza avertismentul de integritate, in termen de doua zile de la primirea comunicarii.

Capitolul II Avertismentul de integritate

Art. 7. - (1) Sistemul preventie preia informatiile colectate in mod automat in formularele de integritate din interconectarea cu SEAP si determina emiterea unor notificari privind potentiale conflicte de interese.

(2) In sensul alin. (1), in vederea identificarii potentialelor conflicte de interese si a validarii notificarilor emise de sistem, inspectorii de integritate din cadrul A.N.I. efectueaza analiza datelor si informatiilor din Sistemul preventie, monitorizand sistemul, prin raportare la toate reglementarile specifice aplicabile fiecarei proceduri de atribuire si la persoanele comunicate in formular si care fac parte din categoriile prevazute la art. 1 din [Legea nr. 176/2010](#), cu modificarile ulterioare.

(3) In cazul in care, in urma analizei specifice, inspectorii de integritate din cadrul A.N.I. detecteaza elemente ale unui potential conflict de interese, acestia sunt obligati sa transmita avertismentul de integritate emis de Sistemul preventie, in maximum 3 zile lucratoare de la data primirii completarii sectiunii a II-a a formularului.

(4) Lipsa unui avertisment de integritate sau lipsa unei masuri dispuse de conducatorul autoritatii contractante/entitatii ca urmare a emiterii unui avertisment de integritate nu impiedica desfasurarea de proceduri de identificare, evaluare, cercetare si angajare a raspunderii civile, disciplinare, administrative, contraventionale sau penale a persoanelor fata de care se constata incalcari ale prevederilor legale.

Art. 8. - (1) Avertismentul de integritate emis de A.N.I. este disponibil, prin intermediul SEAP, autoritatilor contractante/entitatilor, A.N.I., precum si autoritatilor cu atributii de verificare, monitorizare si control al procedurii de achizitie publica. A.N.I. comunica, totodata, avertismentul de integritate, prin mijloace electronice de comunicare, persoanei responsabile prevazute la art. 5 alin. (4), care este obligata sa il transmita de indata persoanei vizate de potentialul conflict de interese, precum si conducatorului autoritatii contractante/entitatii.

(2) Conducatorul autoritatii contractante/entitatii care primeste avertismentul de integritate este obligat sa dispuna toate masurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prin dispunerea de masuri specifice precum inlocuirea membrului in comisia de evaluare sau excluderea ofertantului, candidatului, ofertantului asociat, subcontractantului sau

tertului sustinator, aflati intr-un potential conflict de interese, potrivit reglementarii specifice.

(3) Agentia Nationala pentru Achizitii Publice verifica daca au fost implementate masurile necesare pentru eliminarea situatiei de conflict de interese, in conformitate cu atributiile sale specifice.

(4) Semestrial, A.N.I. efectueaza informari, in cazul achizitiilor finantate din fonduri europene, catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, Ministerul Fondurilor Europene, precum si catre alte institutii cu atributii in gestionarea fondurilor europene, referitor la numarul de avertismente de integritate emise cu privire la aceste proceduri.

Art. 9. - Neluarea de masuri ca urmare a primirii unui avertisment de integritate sau necompletarea formularului de integritate potrivit art. 6 alin. (4) declanseaza din oficiu procedura de evaluare a conflictului de interese, dupa finalizarea procedurii de atribuire, exclusiv cu privire la persoanele fata de care sunt incidente prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificarile ulterioare.

Art. 10. - Organele judiciare, persoanele cu atributii de control, respectiv persoanele cu atributii de verificare a conformitatii, potrivit procedurilor specifice aplicabile in cazul fiecarui fond european, organele cu atributii de supraveghere, prevenire si control al neregulilor sau fraudelor la fondurile comunitare, precum si persoanele cu atributii de control in material legalitatii derularii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii au acces la datele si informatiile necesare, potrivit competentelor lor legale, date care sunt cuprinse in Sistemul preventie, pe baza protocoalelor de colaborare incheiate intre A.N.I. si entitatile implicate.

Capitolul III

Dispozitii tranzitorii si finale

Art. 11. - Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi, autoritatea contractanta/entitatea are obligatia de a respecta dispozitiile art. 57 din Legea [nr. 98/2016](#) privind achizitiile publice, respectiv art. 70 din Legea [nr. 99/2016](#) privind achizitiile sectoriale.

Art. 12. - Activitatile din cadrul mecanismului de prevenire a conflictului de interese, desfasurate in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica, se desfasoara cu respectarea dispozitiilor Legii [nr. 677/2001](#) pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 13. - In aplicarea prevederilor cap. I, presedintele A.N.I. si conducatorii autoritatilor contractante/entitatilor pot emite acte administrative specifice.

Art. 14. - (1) A.N.I. publica trimestrial, pe pagina sa de internet, analize si statistici privind rezultatele mecanismului de prevenire a conflictului de interese in procedura de achizitie publica.

(2) Sistemul preventie opereaza cu date colectate prin formularele de integritate din SEAP si cu informatiile necesare gestionate, potrivit legii, de Directia pentru Evidenta Persoanelor si Administrarea Bazelor de Date din cadrul Ministerului Afacerilor Interne si de Oficiul National al Registrului Comertului.

(3) Institutiile prevazute la alin. (2) stabilesc modalitatile concrete de colaborare, incheind in acest sens protocoale de colaborare cu A.N.I., in

maximum 30 de zile de la intrarea in vigoare a prezentei legi, potrivit art. 17.

(4) Agentia pentru Agenda Digitala a Romaniei permite interconectarea Sistemului preventie la SEAP.

Art. 15. - Guvernul va aloca A.N.I., precum si, dupa caz, institutiilor prevazute la art. 14 alin. (2) resursele financiare, materiale si logistice, in vederea functionarii in cadrul A.N.I. a Sistemului preventie.

Art. 16. - (1) Prezenta lege se aplica exclusiv procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica declansate dupa intrarea in vigoare a acesteia, potrivit art. 17.

(2) Procedurile de verificare a procesului de achizitie publica din fondurile europene, respectiv de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii sunt si raman aplicabile.

(3) Prezenta lege nu aduce atingere aplicarii altor prevederi legale privind prevenirea conflictului de interese fata de persoanele care nu fac parte din categoriile prevazute la art. 1 din Legea [nr. 176/2010](#), cu modificarile ulterioare.

Art. 17. - **Prezenta lege intra in vigoare la 8 luni de la publicarea in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, cu exceptia art. 13, art. 14 alin.**

(3) si (4) si art. 15, care intra in vigoare la 3 zile de la publicarea in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Aceasta lege a fost adoptata de Parlamentul Romaniei, cu respectarea prevederilor [art. 75](#) si ale [art. 76](#) alin. (1) din Constitutia Romaniei, republicata.

PRESEDINTELE CAMEREI DEPUTATILOR
SENATULUI,
FLORIN IORDACHE

p. PRESEDINTELE
IOAN CHELARU

Bucuresti, 17 octombrie 2016.
Nr. 184.

ANEXA

FORMULAR DE INTEGRITATE¹

¹ Unele date vor fi extrase in formular in mod automat/generate in mod automat de SEAP, altele vor fi incluse distinct.

Sectiunea I

**Date privind procedura de achizitie,
factorul decizional, comisia de evaluare,
consultantii si expertii cooptati**

I. Date privind procedura de achizitie

1. Denumire procedura de achizitie
2. Codul procedurii/Numarul anuntului/invitatiei de participare
3. Sursa de finantare a achizitiei: buget national/propriu/fonduri europene
4. Autoritate contractanta²: date de identificare: denumire, CIF/CUI,

reprezentant legal, persoana de contact si date de contact

² Conform datelor din certificatul de autorizare in SEAP a autoritatii contractante (CIF/CUI, denumire AC, adresa, persoana reprezentant legal, e-mail, persoana de contact etc.).

5. Tip autoritate contractanta
- institutie/autoritate publica
- persoana juridica de drept privat

6. Categorie/Subcategorie autoritate contractanta - numai pentru cazul in care autoritatea contractanta este institutie/autoritate publica

7. Data publicarii in SEAP³

³ Se preia automat din SEAP.

8. Denumire procedura de achizitie

9. Tip anunt

- anunt de participare
- invitatie de participare
- anunt pentru concurs de solutii sau
- anunt de concesiionari

10. Tip procedura de achizitie

- licitatie deschisa
- cerere de oferta
- negociere fara anunt de participare
- dialog competitiv etc.

11. Tip contract

- furnizare
- servicii sau
- lucrari

12. Valoare estimata

13. Date referitoare la proiectul din fonduri UE in cadrul caruia se face procedura de achizitie

- fondul UE
- nume program
- axa
- domeniul de interventie si
- cod SMIS

14. Modalitate desfasurare procedura

- online
- offline

15. Data deschidere oferte⁴

⁴ Se va completa de catre autoritatea contractanta la data intocmirii procesului-verbal de deschidere a ofertelor, in cazul procedurilor online. Pentru procedurile offline, acest camp va fi preluat automat din invitatia/anuntul de participare.

16. Data raport procedura⁵

⁵ Se va completa de catre autoritatea contractanta la data aprobarii/semnarii raportului procedurii.

17. Data atribuire contract⁶

⁶ Se va completa de catre autoritatea contractanta la data semnarii contractului de achizitie publica.

II. Date privind factorul decizional⁷

⁷ Pot fi inregistrari multiple. Se completeaza potrivit procedurilor de atribuire specifice.

1. Nume
2. Prenume
3. Sex
4. Cetatenie
5. CNP
6. Adresa de domiciliu
7. Localitate
8. Judet
9. Are obligatia depunerii declaratiilor de avere si de interese, conform Legii nr. 176/2010, cu modificarile ulterioare: da/nu
10. Categorie/Subcategorie functie - numai pentru cazul in care factorul decizional are obligatia depunerii declaratiilor de avere si de interese, conform Legii nr. 176/2010, cu modificarile ulterioare
11. Exista relatii de munca cu vreun ofertant?⁸ da/nu

⁸ Se va completa de catre autoritatea contractanta dupa deschiderea ofertelor, cand se va cunoaste lista tuturor operatorilor economici implicati in procedura de achizitie publica.

12. Lista ofertanti - numai daca exista relatii de munca cu vreun ofertant⁹

⁹ In cazul in care factorul decizional face mentiunea ca are relatii de munca cu vreun ofertant, atunci este necesara mentiunea care este acel operator economic dintre cei participanti la procedura de achizitie.

13. Este membru intr-o asociatie sau fundatie? da/nu
14. Denumire asociatie/fundatie - numai daca este membru intr-o asociatie/fundatie
15. Semnatar raport de procedura? da/nu
16. Semnatar contract de achizitie? da/nu
17. Activ/Inactiv

III. Date privind consultantii pentru elaborarea documentatiei de atribuire: de tip operator economic, persoana fizica sau juridica, daca este cazul/nu se aplica

1. Calitatea consultantului: persoana juridica de drept privat sau persoana fizica (consultant cooptat din alta institutie)
2. Denumire consultant: denumirea operatorului economic sau denumirea angajatorului
3. Date de identificare consultant - de tip operator economic
 - CUI/CIF
 - adresa sediu
 - localitate
 - judet
4. Date de identificare consultant - de tip persoana fizica (angajat)
 - nume
 - prenume
 - sex
 - cetatenie
 - CNP
 - adresa
 - localitate
 - judet

IV. Date privind Comisia de evaluare¹⁰

¹⁰ Se completeaza pana cel tarziu la data deschiderii ofertelor.

1. Nume
2. Prenume
3. Sex
4. Cetatenie
5. CNP
6. Adresa de domiciliu
7. Localitate
8. Judet
9. Are obligatia depunerii declaratiilor de avere si de interese, conform Legii [nr. 176/2010](#), cu modificarile ulterioare?
 - da
 - nu
10. Categorie/Subcategorie functie - numai pentru cazul in care factorul decizional are obligatia depunerii declaratiilor de avere si de interese, conform Legii nr. 176/2010, cu modificarile ulterioare
11. Calitate in comisia de evaluare
 - presedinte comisie cu drept de vot
 - presedinte comisie fara drept de vot
 - membru
 - membru de rezerva
12. Exista relatii de munca cu vreun ofertant?¹¹
 - da
 - nu

¹¹ Se va completa de catre autoritatea contractanta la data deschiderii ofertelor cand se cunosc toti operatorii economici participanti la procedura de achizitie.

13. Lista ofertanti - numai daca exista relatii de munca cu vreun ofertant¹²

¹² In cazul in care membrul comisiei de evaluare face mentiunea ca are relatii de munca cu vreun ofertant, atunci este necesara mentiunea care este acel operator economic dintre cei participanti la procedura de achizitie.

14. Este membru intr-o asociatie sau fundatie?

- da
- nu

15. Denumire asociatie/fundatie - numai daca este membru intr-o asociatie/fundatie

16. Participant la deschidere oferte?

- da
- nu

17. Semnatar raport de procedura?

- da
- nu

18. Semnatar contract de achizitie?

- da
- nu

19. Activ/Inactiv

V. Expert cooptat¹³

¹³ Se completeaza, daca este cazul, dupa data deschiderii ofertelor si pana cel tarziu la data incheierii, potrivit legii, a raportului procedurii de atribuire.

a) Date identificare angajator

- denumire
- CUI/CIF

- adresa sediu
- localitate
- judet
- b) Date identificare expert
 - nume
 - prenume
 - sex
 - cetatenie
 - CNP
- c) Calitate in comisia de evaluare
 - cu drept de vot
 - fara drept de vot

Sectiunea a II-a¹⁴
Date despre ofertanti/candidati¹⁵

¹⁴ Se completeaza in conditiile art. 6 alin. (2).

¹⁵ Inregistrari multiple per oferta.

1. Calitatea operatorului economic
 - ofertant unic
 - lider asociere
 - asociat
 - subcontractant
 - tert sustinator
2. Date identificare operator economic
 - denumire operator economic
 - CUI/ CIF
 - adresa
 - localitate
 - judet
3. Date ofertant
 - operatorii economici care alcatuiesc un ofertant
 - operatorul economic reprezentant al ofertantului
4. Ofertant castigator¹⁶
 - da
 - nu

¹⁶ Se va completa la data aprobarii raportului procedurii, in baza raportului procedurii.

5. I s-a atribuit contractul?¹⁷
 - da
 - nu

¹⁷ Se va completa la data semnarii contractului.

6. Activ/Inactiv

Sectiunea a III-a¹⁸
**Masuri de inlaturare a potentialului conflict
de interese, dispuse ca urmare a unui
avertisment de integritate**

1. Avertismentul de integritate emis: nr. de identificare (codul avertismentului de integritate)

2. Masurile dispuse - descriere

¹⁸ Se completeaza dupa deschiderea ofertelor.